

# 住房规定

## 南澳大利亚

### 导论

住房规定是住户租赁协议 (Residential Tenancy Agreement) 的其中一部份。它提供更多指示及信息给住户了解相关的规定。住户在租约期间必须要遵守这份规定，任何违规会被视为违反租赁协议并且导致纪律处分包括终止住户在Atira的住宿权益。

任何关于这份规定的更改，Atira 管理团队会在七天之内以书信方式告知。假如这些更改是有关于风险及安全，最新的住房规定会立即生效。

#### 1. 新住户须知

新住户必须在入住後7天内参加一个入住须知集会，集会是强制规定参与的。集会的内容包括火灾安全、维修、住户活动以及健康安全和支持服务。所有参加的住户需要签到确认出席，没有如期参加的住户将会被要求参加管理团队指定时间的集会以确保所有住户都熟悉Atira的社群规范。

#### 2. 18 岁以下的国际学生

凡18岁以下住户必须严格遵守Atira的宵禁规范:

- 宵禁时间: 晚上10点整
- 住户不得于清晨6点前离开住处
- 住户必须在晚上10点钟前出现在接待柜台并登记以避免代办机构或监护人被通知未返回住处
- 度假或外宿必须事先获得代办机构或监护人许可，Atira必须收到机构或监护人的书面确认证明

- 不允许有访客过夜，访客必须于晚上10点钟前离开
- 18岁以下的住户不准许饮用或持有含酒精饮品。凡18岁以下的住户被发现持有或受酒精饮品影响者必立即通报其监护人以及其代办机构

### 住户行为以及权益

Atira期望所有住户的行为举止得宜且负责任，并能考虑其他人的生活祥和与宁静，舒适和隐私。

倘若Atira對任何住户的权益或安全有所疑虑，那么Atira有权利将此视为紧急状态并强行进入住户的房间确保安全而无须通知该住户或事先咨询其代办。

倘若住户担忧其他住户或其行为影响其他住户们的生活和住宿条件，该住户应立即通知经营团队。经营团队会致力对该住户提供协助。

#### 3. 行为举止

Atira致力于确保任何一位住户皆为Atira小区公约之一份子，在任何时候皆被公平公正对待，并致力给予每一位住宿者免于被骚扰、恐吓、霸凌及歧视的环境。

住户不得對任何住户、职员、任何在本大楼的人及本大楼进行任何形式的骚扰、歧视、恐吓及霸凌行为，例如透过电子信函或社群网站等方式。

Atira对于所有骚扰、霸凌都采取零容忍政策，此类不被接受的行为举例如下 (但不局限于此):

**骚扰:** 使人感觉被恐吓、威胁或羞辱的行为

# 住房规定

## 南澳大利亚

**性骚扰:** 不受欢迎的触碰、性需求, 不论口头上或肢体行为, 而这行为让人感觉被恐吓、威胁或羞辱

**霸凌:** 重复并故意地使用言语或行为针对某人或一群人使其感觉苦恼或危害其权益

**网络/社群霸凌:** 透过科技及社交频道的霸凌行为

**歧视:** 因某人或一群人的背景或个人人格特质的不公平或偏见的对待

任何住户不论是经历或目击上述行为应立即向管理团队报告, 管理团队将据以进行调查以及处置。在非上班时, 请将此类报告以电话联系当勤之助理, 该助理会视其必要再上呈报告给经理。

Atira管理团队不容忍也不接受任何形式的骚扰、霸凌和歧视, 此类行为将被视为严重不当的行为, 并将导致纪律处分及会上呈报告给违规住户的代办机构处置或上呈报告给适当的权职当局 (例如警察), Atira管理团队会保留终止该违规住户租赁协议。

### 4. 酒精及含酒精类饮品

Atira不禁止住户在此大楼饮用及持有酒精或含酒精类饮品, 但鼓励住户自制及负责任。

- 18岁以下的住户不得饮用
- 凡饮酒者请负责任并不得影响其他住户的安宁生活
- 凡饮酒助兴之游戏、其他促使狂欢纵酒的活动、过度酗酒或失序酩酊都是不被允许的
- 禁止在此大楼之出入口处饮酒
- 本大楼之公共使用区域于晚上10点后禁止饮酒。如发

现, 管理团队将保留将酒精或含酒精类饮品没收的权力

- 住户须保持对其他人的尊重, 并随时谨防自己的行为
- 酒醉或失序的行为是不被接受的。任何暴力及挑衅攻击的行为亦不容忍之, 此类行为被视为严重违规行为, 将被报告给管理团队

### 5. 毒品以及其他违禁品

凡持有、栽种、使用或贩卖任何非处方药物、毒品及其他非法物质, 以及持有任何协助使用该毒品之器具皆被禁止。如Atira有足够理由怀疑住户违反此一规定, Atira将 (不局限于此):

- 要求该住户立即将该违禁药物或毒品及器具移除
- 没收该违禁药物或毒品及器具, 并且
- 采处纪律处分行为, 此乃为保障所有居住于此大楼住户的安全

Atira保留立即终止住户租赁契约之权力, 并会立即报告给住宿机构、警察单位以及其他有关单位。

### 6. 抽烟

严格禁止于房间内、公寓内以及整栋大楼包含户外公共使用区域吸食任何烟品, 包含电子烟、任何违反此一规定者, 依管理团队之审慎评量, 可导致纪律处分行为并依之罚缓行政费用, 如去除烟味、烟渍以及烟蒂的清洁费。

住户可于指定吸烟区抽烟, 抽烟者须将烟蒂至于烟灰缸

# 住房规定

## 南澳大利亚

或提供的容器中。欲戒烟之住户可联系www.quitnow.gov.au 或其他卫服部门，详细联络方式请洽柜台。

### 7. 社交聚会及噪音

如要在大楼里举行活动或派对，住户须于5天前向管理团队提出书面申请，许可与否需经过管理团队审慎评量。

- a) 任何未经管理团队许可的活动将被终止。所有住户，非住户必须立刻离开场地。纪律处分将会执行，活动举办者须为违反规定、损害及必要的清洁负担责任
- b) 在活动进行的任何时间，管理团队可以进入公寓以及公共区域评估住户及客人，确保无损害发生
- c) 在考试期间，为避免干扰其他住户，所有活动及派对申请将不被许可
- d) 住户必须尊重其他住户并注意音量的控制与其他住户对于隐私的要求程度。在晚上10点及早上8点这段时间，务必要控制活动或派对的噪音在最小声、不干扰其他住户的范围内
- e) 若管理团队接收到关于派对、噪音程度或其他活动及行为造成此大楼内的住户、附近邻居困扰的投诉，住户须立即依照管理团队的指示行事，无法遵从者将受到纪律处分与惩罚

### 8. 宾客及访客

访客定义为短期间来探访住户的人，宾客则定义为依照住户规定与住户待过夜的人。

- a) 访客除了先经过管理团队之许可之外，必须在到访当日的晚上10点钟以前离开。任何在10点钟以后尚未离开者或于晚上10点以后的到访者将被视为未经授权

许可入访者，并将被立即要求离开

- b) 访客及宾客皆须遵守住户规定
- c) 住户和他们的访客或宾客负责并附连带责任，包含其访客/宾客之行为、疏忽、行为不检而产生的财务赔偿方式 (包含违反住户规则或不遵从管理团队于本大楼的严重不检行为，Atira将采取行动，包括通知违约以及或终止住户租赁契约)
- d) 除有住户陪同，访客及宾客禁止进入住户公寓或房间
- e) 住户对于其宾客的行为须负完全责任，包含支付任何宾客所致的损害及赔偿之责任
- f) 访客及宾客必须将车辆停离大楼处，车辆之停放不得干扰其他住户对大楼之使用
- g) 宾客必须于柜台登记
- h) 宾客不得于Twin Share/ Twin Bunk 公寓内过夜
- i) 若住户欲其宾客在Shared apartment过夜者，需事先通知其他分租的室友并须得他们的同意
- j) 住户一次不得有超过一个过夜的宾客，且过夜的宾客必须睡在卧室里，不得睡在公共空间 (例如: 联谊厅)
- k) 宾客必须随时由住户陪同在旁，不得任意给予房卡
- l) 宾客整个留宿期间一周7天内不得超过三天，而且必须事先经过管理团队之许可

### 9. 离宿房间

- a) 如果住户预计离开此大楼超过48小时，必须用电子邮件或紧急联络电话事先通知Atira。如果住宿生有任何理由被耽搁无法回到本大楼，请联络Atira并留讯息

# 住房规定

## 南澳大利亚

表明无法回宿之原因，为避免怀疑，离宿本大楼并不会取消拟于住宿租赁契约下的应负责任

- b) 假若有其他住户向管理团队报告你已逾48小时未现踪影而且你亦未事先告知打算离宿，管理团队会视此为紧急事件，并保留进入你的房间/公寓去检视你安危的权力
- c) 倘若你被通报离宿此大楼已超过72小时，且我们没有你任何去向的纪录，管理团队会向警局通报你为失踪人士并/或连系你的亲友

### 10. 宠物

住户不允许饲养宠物于房间、公寓或本大楼内，包括并且不限于：鱼、啮齿动物、昆虫以及爬虫动物等。此外，住户不得携带动物进入本大楼任何建筑物内。本规定不限于导盲犬（须事先向管理团队登记并获许可）。

### 11. 购物推车

购物推车不允许进入此大楼内，任何住户被发现购物推车进入此大楼者将被处罚缓行政费用作为搬离该推车以及任何购物推车所拥有人追究之罚款。个人用推车可向接待柜台借用以协助住户购物之用。

### 12. 信件/包裹

Atira乐意代收信件、包裹，但任何邮件、包裹之遗失、损坏Atira将不负责任；错置或误寄到本大楼的邮件及任何寄送给非登记在Atira租客的邮件将被寄还给寄件人。凡一个月内未领取之邮件将被寄还给寄件人。

## 安全及保全

所有紧急事件联系电话号码已详列于住户手册中。任何有性命威胁的紧急事件请以手机拨打000 或112召唤消防、警察以及救护车之服务，同时住户不管以任何理由联系紧急服务时亦必须通报管理团队。

### 13. 假火灾警报

为所有住户之安全起见，所有的房间、公寓、公共区域以及在本大楼之任何设施皆会进行规律的检查。

- a) 抵达Atira时，所有住户皆会给予火灾安全简述，灭火设备皆会链接到警报器。警报器一旦被启动，消防队会响应此警报，并派消防车前来本大楼。任何住户被发现启动假警报者，不论故意或不小心，皆须负责付费给消防队索取的费用、监控服务费以及/或保安费用。管理团队保留权力将假火灾警报或损害消防设备视为违反规定并可能会视为严重的行为不端
- b) 抽烟、蜡烛、燃油、燃香以及无遮盖火焰（明火）或其他类似物品是被禁止的
- c) 住户于任何时候皆不得损坏消防安全设备
- d) 当洗澡时，住户必须确保浴室门被关上，因为过多的蒸气自浴室曳出可能会启动火灾警报。住户洗澡时务必使用蒸气抽气扇（依照已设置之标示）。当烹饪时须使用厨房排油烟抽风机

### 14. 消防设备

消防设备如无法正常运作将危及所有住户的安全，因此管理团队会定期地检查所有消防设备，包含灭火器、消防水管、侦烟器、出口指示以及逃生图。损坏消防设备乃是违反法律之行为，包括移除或遮盖出口指示、损毁

# 住房规定

## 南澳大利亚

出口指示、改变房门开关功能、使侦烟器失去功能或遮蔽侦烟器、非因灭火之故而使用灭火器，或是任何耗损消防设备正常功能。凡违反法律规定而从事以上行为者将被相关单位或机构求处罚款、相关可能的犯罪惩罚以及行政罚款。以任何形式违反此项规定之住户将被视为严重的行为不当并可能导致终止住户的租赁契约。

### 15. 火灾疏散

住户必须熟悉其所在位置的所有紧急出口处，并须出席紧急疏散讯息集会。假如紧急警报系统启动，住户们必须立刻透过火灾逃生梯自本大楼疏散并尽速前往指定集合地点，疏散时住户不得搭乘电梯。直到紧急服务人员或Atira职员建议许可之前，住户皆不得重返此大楼。

### 16. 危险物品

危险物品包括 (但不仅限于列举在此的) 喷雾油漆罐、机动电池或工业电池、化学物质、烧烤专用点火液、丙烷、液体露营灯、煤油，以及腐蚀性物质，例如强酸及具有爆炸危险的物质皆不得携带进入、被使用或被储放在本大楼内或周围，因为这些物质会对你或其他住户构成危险。

- 如果有任何物质被视为危险物品，管理团队会安排移除此物品并会要求拥有此物品的住户支付因移除危险物品所产生的费用
- 住户不得倾倒机油或任何其他危险物品在地上或留下任何油渍在大楼中。机油为危险物品并且无法被合法回收或丢弃

### 17. 电子安全

住户必须遵守以下电子安全准则:

- 烹煮食物必须在厨房进行，使用电子锅、炒菜锅、电炉、韩式烤肉版、煮饭锅以及其他电子烹饪器具皆禁止自厨房以外的地方使用
- 绝不可以任意折弯或转动插座来更改插头
- 如果电器设备的插头在插入电源插座而无法使用时，请勿自行排除障碍。请联系办公室人员协助处理之
- 未经Atira事先允许者，住户不准在房间或公寓内使用或设置电子设备器具。(此项同意需经过Atira审慎评估后核准，所有电子器具包括延长线、变压器皆必须符合澳洲标准。请勿串联延长线以及/或变压器)

### 18. 经同意使用的供暖装置

基于防火安全以及节能之因，住户不允许使用电风扇或任何含有发热线的供暖装置。经同意可使用的供暖装置是内填油式的供暖装置。住户在购买及使用供暖装置之前需以书面向Atira总经理申请并获同意之后方可购买及使用供暖装置。

### 19. 安保措施

所有住户须注意:

- 确认离开或返回公寓/房间时，门是关紧并锁好的
- 确认本建筑物外部的门随时保持关上状态
- 请勿用门挡或类似的器具将门保持开着的状态

# 住房规定

## 南澳大利亚

- d) 阻止你不认识的人尾随你进入本大楼
- e) 认识你的邻居
- f) 绝不要将房卡或钥匙借给其他人
- g) 当无人在家时，勿将钱财或贵重物品放在显而易见的地方
- h) 使用质量较好的车锁将脚踏车锁在专用的停放架上，例如U型螺栓
- i) 提醒管理团队或保全人员注意可疑人士或者在本大楼周围行为怪异之人士

### 20. 门锁

- a) 所有住户皆供予一个卡对应其房门，供刷卡进出
- b) 住户未经管理团队书面许可者，不得任意更换本大楼的任何锁
- c) 所有的门随时皆须维持关闭状态
- d) 凡遗失房卡钥匙的住户，均须支付更换房卡的费用
- e) 如果您将自己关出门外并忘记携带钥匙，很遗憾我们将收取\$10开门费并帮你开门。在正常的上班时间，请找前台帮忙。如果是非上班时间请拨打非上班时间热线

### 21. 武器

- a) 严格禁止所有住户及其宾客在本大楼携带或持有武器(例如: 刀、剑、枪枝等等)
- b) 倘若住户被发现拥有武器或枪械者，管理团队将采取

处罚行为，包含立即终止住户租赁契约，并没收该武器枪械

- c) 管理团队将保留权力将此类事件向警方举报，包含缴交没收的武器枪械给警方

凡违反这项规定，不论是何种方式，将被视为严重的行为不当并且可能因此终止住户的租赁契约。

## 公共区域

本大楼的公共区域是给予所有住户使用以及一起欢乐的区域。非住户必须事先跟柜台登记以及宾客在住户的陪同下也同样可以使用本大楼的设施。

基本上，Atira并不鼓励非住户使用本大楼的公共区域，Atira保留限制非住户使用或进入娱乐设施的权力。

所有住户在使用公共区域后必须维持公共区域的整洁、清洁、井然有序。所有厨房、电器、工作台皆必须在使用后整理干净，烹饪器具、餐具、锅碗瓢盆必须清洗、沥干并放置到橱柜中。

所有本大楼的住户必须负责将垃圾放到供应的垃圾桶中。

住户只能将宣传广告单及海报张贴在指定的地方或布告栏内。任何张贴在非指定地方或布告栏内的任何单张将会被移除，且此清洁费用将由张贴者负责支付。

住户、宾客及访客不得睡在本公寓任何公共区域。

### 22. 户外平台/屋顶

本大楼内的屋顶，不得作行走或通行使用。如果本大楼有户外平台/屋顶，其使用需依照以下之规定：

# 住房规定

## 南澳大利亚

- a) 为自身安全以及避免伤害，住户不得进入屋顶限制区域内。凡擅自进入屋顶限制区域内者视为违反租约，且视为行为不当
- b) 户外平台及屋顶每晚10点钟后会被锁住
- c) 户外平台及屋顶不得放置玻璃杯，所有的饮料均须以塑料杯存放
- d) 不得自阳台、屋顶、窗户或公共区域抛丢任何物品
- e) 不允许在此区域内进行经管理团队审慎决议之不安全或危险行为
- f) 管理团队在审慎评估下，有权持续关闭屋顶平台一段时间

### 23. 洗衣设备

住户使用洗衣设备时须自备洗衣液或洗衣粉。

- a) 住户在洗衣机完成洗衣程序后，不得将衣物放置在洗衣机内，要立即前往领取
- b) 住户必须随时保持洗衣区域的清洁，并不得将私人物品储放在洗衣区域内
- c) 住户必须使用大楼提供之烘衣机烘干衣物，不得在公共阳台区内晾晒任何衣物
- d) 任何遗留在洗衣区域、洗衣机、烘干机内的物品将被收放到洗衣区域的失物招领盒内，如逾7天未被领回，将被清洁人员丢弃

### 24. 烤肉

如果大楼有提供公用的烤肉器具，住户在使用该器具时，须遵守以下规定：

- a) 住户仅能使用烤肉器具作为烤肉之使用
- b) 烤肉器具皆须维持整洁，每次使用后需负责清洁干净
- c) 基于火灾风险疑虑，除了本大楼提供之烤肉器具外，任何住户均不得将烤肉器具搬入大楼内或在大楼内使用其他烤肉器具(包括房间、公寓及公共区域内)

### 25. 健身房及游泳池

如若大楼内有健身房或游泳池，用户请依照下列规定使用：

- a) 严格限定只能在告示牌揭示的开放时间，或是不定时由管理团队公告之开放时间内进入并使用健身房及游泳池。任何住户被发现于健身房或游泳池之开放时间外进入或使用健身房或游泳池将被视为违反规定，并被视为行为不当
- b) 健身房或游泳池内或附近不得携带玻璃器具
- c) 经管理团队审慎评估后，若健身房或游泳池被认为不清洁、不安全或不卫生，健身房或游泳池将被持续关闭一段时间
- d) 不许在健身房或游泳池区域内有经管理团队审慎评估后做不安全或危险的行为

# 住房规定

## 南澳大利亚

### 26. 脚踏车

- a) 脚踏车必须停放在脚踏车支架上或是本大楼的储藏室，脚踏车切不可任意放置于无人看管的地方或是锁在长凳、灯柱、树干、栏杆上或是残障人士专用坡道或走廊上或是任何阻碍通行的地方。凡脚踏车被任意停放在未经授权的停放处，管理团队保留不须事先通知车主径将脚踏车搬放的权力
- b) Atira对于置放在脚踏车停放架上或停放在本大楼任何地方的脚踏车不承担保管、失窃、损失及损坏的责任
- c) 强烈建议住户使用U型锁来锁脚踏车

### 27. 停车

假若本大楼附有停车位，其用户请遵守以下规定：

任何经许可可以停放在本大楼的车辆(包含电动脚踏车、电动滑板车)，必须将车辆停放在指定的停车格位上。

凡在本大楼的任何车辆不可有以下情形：

- a) 未经许可任意停放
- b) 未停放在指定停车位

对于违规车辆，本大楼管理团队经审慎评估之后保留以下权力：

- a) 发给车主警告通知
- b) 取消车主进入停车区域之权
- c) 安排拖吊车辆，且车主必须负担拖吊处理的行政费用
- d) Atira无义务负担任何停放在本大楼的车辆之损坏、失窃或留放在车内的财物损失，亦无义务负担车辆自本大楼被拖吊的任何损失

## 维修及使用通告

### 28. 公寓及房间的维修

所有的住户必须要维持其房间的整洁，并善尽维护其家具、电器设备以及设施之责：

- a) 不干扰其他住户合理范围内的舒适感
- b) 多人房的住户不得在其卧室煮煮，并不得留放未经清洗的锅碗瓢盆餐具及厨余垃圾在卧房内，所有使用过的锅碗瓢盆餐具都必须立即清洗并收拾整齐，所有的厨余垃圾必须清理并放置在本大楼提供的垃圾桶内
- c) 大楼提供附设在公寓内的家具不得任意搬移
- d) 公寓或房间任何部份的损坏或毁坏，打破窗户或任何其他招致损坏的行为，或打破任何公寓、房间内的配备、家具及电器用品等，不论是否故意、疏忽或鲁莽行为皆被视为行为不当
- e) 住户不得黏附任何物品到墙上或窗户上，包括用大头钉、胶带、挂钩或类似的对象。包含做记号标志、油漆绘图、钻钉子或螺丝到墙上皆是不被允许的。若因此故而伤害原本的油漆涂层，住户将须负责修复墙面、窗户至原状并须负担修复费用
- f) 住在共住分居的公寓住户对于其公共区域负担连带即分别的毁损及清洁责任。所有的住户对于公共区域的毁损修理以及清洁而产生的相关费用须负担付费的责任，除非此费用之产生可明确归因于特定的个人或某些人，则由该个人或某些人负担费用
- g) 任何在退租后遗留下来的个人物品将会产生搬移费用，此费用将从押金扣除



# 住房规定

## 南澳大利亚

### 29. 公寓及房间的变更修改

对于公寓、房间以及本大楼的任何其他区域未事先征得管理团队书面同意者，住户不得任意做内部或外部的变更修改。例如：装架子、钩子或吊床，添增新照明灯具附件、更换照明灯件、油漆或重新油漆或改变固定的设备。

### 30. 管理团队进入房间之权限

Atira管理团队持有进入任何房间以及公寓的权力：

- a) 在紧急事件发生时(经管理团队审慎考虑后)
- b) 为了检查房间以及维修
- c) 在此住户要求下 (如果发生)

住户不得任意更换或窜改任何门锁或在房门安装额外的锁或任何其他公寓房间内的锁。管理团队会在需要确认维修物品或房间的情况下进行房间检查，以确保健康、安全以及整洁的标准，让重新装潢以及计划房间的改变能够顺利进行。

若没有达到整洁检查的标准，尤其在管理团队已经在前一次检查时通知提醒之后还是没有达到标准，住户可能会被收取专业清洁员来清理的费用来达到审理标准。

在签署这份住房规定，住户等同于同意并且给予管理团队在下列提前通知时效检查之表格规定进入房间检查的权力：

提前通知时效表：

# 住房规定

南澳大利亚

## 提前通知时效表

(在Residential Tenancy Act 1995规定下)

进入原因	最短通知时效
紧急情况或需要紧急维修 (Atira保有决定的权力)	不需要通知
當Atira已经合理尝试过进入且合理的相信公寓/房间内的住户已造成干扰(例如: 噪音)	不需要通知
當Atira已经合理尝试过进入且得到住户同意, 且已严重关切住户及公寓内其他住户的人身安全	不需要通知
當Atira合理的确信住户不再居住在公寓/房间内	不需要通知
双方同意	在同意当下
为了进行房间检查	必須在不少於7天及不多於14天以書信或電郵給予通知

# 住房规定

## 南澳大利亚

### 提前通知时效表

(在Residential Tenancy Act 1995规定下)

进入原因	最短通知时效
为了要安装或维修烟雾侦测器或安全开关	紧急工作无须通知
为了要进行必要的维修(紧急的维修之外), 或是基本例行的房间/公寓维护	48小时
为了进行检查, 或为了确保配合此大楼相关法令而进行的房间及公寓内的人身安全调查	不需要通知
为了在合理的时间及情况下展示房间/公寓给未来可能入住的学生	48小时内(在租赁合同终止前的28天内, 除非同意另外的时间)

# 住房规定

## 南澳大利亚

为了避免疑惑，Atira不需要在检查公共区域或多人房公共区域时通知检查。管理团队能够在住户提前或检查前一刻的同意下进入公寓/房间内。在这份住房规定下进入和检查公寓/房间时，管理团队留有执行违反住户租赁同意及这份住房规定(任何部分)的权力，尽管获得住户之同意进入公寓/房间。

### 31. 破坏及遗失

住户必须自行负责公寓/房间内任何破坏或损失。若被破坏或遗失的物品在多人房公寓内公共区域，则所有住在同一间公寓的住户必须连带负责且共同分担维修及遗失费用，除非特定的人造成此破坏或遗失，此人需要自行赔偿。

管理团队发出修复费用的收据后，维修或替换坏掉及遗失的物品的住户必须在7天之内付款，或是跟管理团队签约要求重审收据或讨论另外付款方式。

### 32. 害虫管制

任何寄生虫或大量害虫如果被发现有住户所为将会被收取灭虫的费用。良好的生活习惯非常重要，住户必须确保食物有被封起来，以避免吸引昆虫及害虫。

Atira有雇用害虫管制公司来进行例行的除虫，他们只会使用符合澳洲与纽西兰法律标准允许的化学药剂。Atira将会在他们检查住户区48小时前通知住户。

## 设施

### 33. 用水量

住户必须确保所有水龙头以及莲蓬头完全关闭且没有漏水。马桶皆采用两段式冲水功能，若每次使用冲一半的水要比完全冲水省了9公升的水。假如水龙头漏水或无法关闭完全，请向Atira申报为紧急事件。

### 34. 用电量

为了避免过多以及不必要的用电费用，所有住户要留意没有人在房间时不要把房卡留在房卡传感器里。倘若想要放置多余的电器用品在房间内，住户必须征求同意，如果被允许，多余费用可能会被征收。

### 35. 垃圾分类处理

所有住宿生都有责任将不可回收垃圾丢置于每层楼设置的垃圾桶，以及回收垃圾丢于回收桶。不要尝试将大型垃圾也丢入垃圾桶，大型垃圾与回收必须拿到大厅后面的垃圾场丢，如果不知位置边可以询问柜台人员。